



Администрация Райгородского сельского поселения
Светлоярского муниципального района
Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.05.2011

№ 54

О внесении изменений в Порядок уведомления муниципальными служащими администрации Райгородского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области, замещающими должности муниципальной службы в администрации Райгородского сельского поселения, представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе, утвержденный постановлением главы Райгородского сельского поселения от 11.04.2011 № 41

Рассмотрев Протест прокурора Светлоярского района Волгоградской области от 28.04.2011 № 7-19-2011 на пункт 9 Порядка уведомления муниципальными служащими администрации Райгородского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области, замещающими должности муниципальной службы в администрации Райгородского сельского поселения, представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе, утвержденного постановлением главы Райгородского сельского поселения от 11.04.2011 № 41

п о с т а н о в л я ю:

1. Пункт 9 Порядка уведомления муниципальными служащими администрации Райгородского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области, замещающими должности муниципальной службы в администрации Райгородского сельского поселения, представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе, утвержденного постановлением главы Райгородского сельского поселения от 11.04.2011 № 41 изменить и читать в следующей редакции:

- «9. Представитель нанимателя в течение 20 рабочих дней со дня регистрации уведомления рассматривает его и принимает одно из следующих решений:
 - а) приобщить представленное муниципальным служащим уведомление к личному делу муниципального служащего;

б) направляет уведомление в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащего администрации Райгородского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов в установленном порядке в случае, если он в выполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы усматривает конфликт интересов»

2. Добавить в данный Порядок пункт 10 в следующей редакции:

«10. Результаты рассмотрения уведомления направляются муниципальным служащим:

а) по подпункту "а" пункта 9 настоящего Порядка - в течение двух дней со дня наложения соответствующей резолюции представителем нанимателя;

б) по подпункту "б" пункта 9 настоящего Порядка - в сроки, установленные постановлением главы Райгородского сельского поселения от 21.05.2009 № 49 "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащего администрации Райгородского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Райгородского сельского поселения:

Н.А.Субботина

